



**PROCESSO Nº 003/2020 - EDITAL/PREGÃO PRESENCIAL: Nº 003/2020**

**MINUTA DE EDITAL**

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE VERÍSSIMO MG** comunica que fará realizar **LICITAÇÃO**, regulada pela Lei Nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e suas modificações sob a modalidade **PREGAO PRESENCIAL**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE VERÍSSIMO MG** vem pelo presente convidar V.Sa. a participar de LICITAÇÃO PÚBLICA em conformidade com as disposições contidas na Lei 10.520/02, Decretos nºs. 3.555, 3.693, 3.784, 3.722, e subsidiariamente pela Lei 8.666/1993 e suas alterações, sob a modalidade **PREGAO PRESENCIAL** pelo **MENOR PREÇO POR ITEM** visado: A contratação de empresas para o fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital, referente ao edital que segue em anexo, **PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020**, de interesse da Administração.

Anexamos também, para conhecimento de V.Sa., cópia da minuta do contrato de fornecimento que deverá ser firmado, caso a empresa ou licitante seja a vencedora para o fornecimento do objeto.

Os requisitos exigidos para participação na licitação, a forma de procedimento e mais exigências estabelecidas encontram-se no corpo do edital que segue em anexo.

A data e horário máximos para apresentação dos documentos e proposta, bem ainda a data e horário de abertura dos envelopes e julgamento encontra-se estabelecida no Edital, sendo o prazo preclusivo para participação na licitação;

Salientamos ainda, que qualquer informação que seja do interesse de V.Sa., referente à licitação em epígrafe, poderá ser obtida perante a Comissão de Licitação, em dias úteis, no horário de 08:00 às 11:00 horas e de 13:00 às 17:00 horas, na Prefeitura Municipal de Veríssimo MG, na Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, centro na cidade de Veríssimo MG, **até no máximo às 24 horas que antecede a data de abertura** ou através do telefone (34) 3323-1140, e-mail: [licitacao@verissimo.mg.gov.br](mailto:licitacao@verissimo.mg.gov.br);

O Edital poderá ser adquirido no endereço e horários acima descritos.  
No aguardo do comparecimento e participação de V.Sa., antecipamos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Prefeitura Municipal de Veríssimo, 06 de Janeiro de 2020.

**Carla Betânia Fernandes Silva Ferrari**  
**Pregoeira**



**PROCESSO Nº 003/2020**  
**EDITAL/PREGÃO PRESENCIAL: Nº 003/2020**

**O MUNICÍPIO DE VERÍSSIMO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CGC: 18.428.946/0001-19, com sede na Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, centro na cidade de Veríssimo MG, mediante a Pregoeira **CARLA BETÂNIA FERNANDES SILVA FERRARI**, designado pelo **Decreto Nº 364/2020 de 02 de Janeiro de 2020**, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, a fim de selecionar proposta objetivando aquisição dos objetos enunciados no Anexo I deste edital.

A abertura da sessão será no dia **27 de Janeiro às 09 horas**, quando serão recebidos os envelopes de documentação e propostas, relativos à licitação, e credenciados os representantes das empresas licitantes, ou caso não haja expediente nesta data, no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local aqui mencionado.

O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá integralmente a Lei 10.520/02, subsidiariamente a Lei Nº 8.666/93, e suas alterações, bem como o **Decreto Municipal Nº 085/2009 (de 04 de maio de 2009)**, que regulamenta a modalidade de licitação denominada Pregão e Pregão Presencial e pelas demais normas e condições estabelecidas neste edital.

## **1 - DO OBJETO**

Constitui objeto da presente licitação: **A contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital.**

Constituem anexos do presente Edital dele fazendo parte integrante:

- I – Termo de Referência, especificação do Objeto (mínima exigida);
- II - Minuta de Credenciamento (**apresentar no credenciamento**);
- III - Declaração de Aceitação das Condições do Edital de Licitação (**apresentar no credenciamento**);
- IV - Modelo de Declaração para fins do disposto no inciso V art. 27 da Lei Nº 8.666/93 (**apresentar no Envelope II**);
- V – Minuta de Proposta (**apresentar no Envelope I**);
- VI – Declaração de Impeditivos de Participação (**apresentar no Envelope II**);
- VII – Minuta do Contrato de Fornecimento;
- VIII – Declaração Enquadramento como Micro - Empresa ou Empresa de Pequeno Porte (**apresentar no credenciamento**);



IX - Declaração de Não Possuir em seu quadro societário Servidor Público da ativa **(apresentar no credenciamento)**;

Comprovante de Retirada de Edital de Edital;

1.1 – O objeto deverá ser entregue de forma parcelada, **no máximo 7 (sete) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento do Objeto**, emitida pela Prefeitura Municipal de Veríssimo, sujeito a arcar com penalidades previstas no Edital.

1.2 – Poderão estar presentes profissionais capacitados para avaliar a qualidade dos produtos apregoados.

1.3 - Os itens listados no Anexo I, não necessariamente serão todos adquiridos e nem em suas totalidades.

1.4 - Os itens listados no Anexo I são quantidades estimadas, sendo considerados apenas para fins de adjudicação, e posterior convocação para assinatura Contrato de Fornecimento.

1.5 - As licitantes para as quais forem adjudicados itens constantes do Anexo I e forem convocadas para a assinatura do contrato, obterá apenas o direito e a exclusividade de fornecimento dos referidos itens até o término da vigência contratual.

1.6 - As requisições a serem emitidas para aquisições os itens contidos no Anexo I, não serão emitidas em datas prévias, não serão obrigatoriamente emitidas contendo quantidade total dos itens, reservando assim à Prefeitura Municipal de Veríssimo-MG o direito de emissão da requisição de compras de forma parcelada conforme necessidade e datas escolhidas pela Administração.

1.7 - O Município de Veríssimo não se responsabilizará por prejuízos financeiros, não cabendo por parte dos licitantes qualquer recurso sob alegação da expectativa da compra por parte da Prefeitura Municipal de Veríssimo.

## **2 - DO CONTRATO**

2.1 - O CONTRATO, a ser firmado entre o MUNICÍPIO DE VERÍSSIMO MG, no prazo de até 3 dias a contar do encerramento do certame, **encerrar-se-á em 31 de dezembro de 2020**, possibilitada a sua prorrogação mediante Termo Aditivo e aprovação da CONTRATANTE, quando da ocorrência de fato superveniente que impeça a consecução do objeto no prazo acordado;

2.2 - O valor constante do Contrato assinado com a empresa vencedora será expresso em reais pelo seu valor nominal de acordo com a sua proposta.

2.3 – O contato deverá prever a responsabilidade pela entrega dos bens e ainda a garantia de qualidade dos bens.



2.4 – O Contrato fixará as condições constantes destas instruções e outras que vierem a ser estabelecidas e que não conflitem com o mesmo. Minuta do Contrato a ser celebrado consta de seção própria do presente Edital.

### 3 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação.

#### 3.2 - Não poderão participar deste pregão:

3.2.1 - As empresas que estejam reunidas em consórcio e sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja a sua forma de constituição, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

**3.2.1.1 - JUSTIFICATIVA/MOTIVAÇÃO:** Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; Considerando que o objeto licitado não possuem nenhuma complexidade ou são de grandes dimensões; Considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital; Considerando as características do mercado, as empresas podem sozinhas participar da licitação e posteriormente fornecer o objeto licitado; Considerando que a admissão do consórcio na licitação poderá ocasionar dificuldades de gestão da obra; Considerado que ao contrário, permitir o consorciamento traria potencial risco de restrição à competição. Ademais, os Acórdãos nº 1.305/2013 - TCU - Plenário, nº 1.636/2007 - TCU - Plenário e nº 566/2006 - TCU - Plenário, são no sentido de que a permissão de empresas participarem da licitação pública reunidas em consórcio recai na discricionariedade da Administração. Enfim, não será admitida a participação de consórcios.

3.2.2 - **Empresas com falência, concordata ou insolvência, judicialmente decretadas**, ou em processo de recuperação judicial ou extrajudicial, em dissolução ou em liquidação, estrangeiras que não funcionem no país, salvo as amparadas por Certidão emitida pela instância judicial competente que indique expressamente sua aptidão econômica e financeira para participar do procedimento licitatório nos termos da lei de regência (Ac. 8.271/2011-2ª Câmara. TCU. DOU nº 191, terça-feira, 4 de outubro de 2011. Pag. 157).

3.2.3 - Empresário/empresa que tenham sido **declaradas inidôneas** para licitar ou contratar com a Administração Pública;

3.2.4 - Empresário/empresa com o direito suspenso de participar de licitação e impedida de contratar com o Município de Veríssimo/MG;

3.2.5 - Empresário/empresa cujos diretores, gerentes, sócios e responsáveis técnicos sejam servidores ou dirigentes da Prefeitura Municipal de Veríssimo/MG, membro



efetivo ou substituto da Comissão Permanente de Licitação, bem com a Pregoeira ou Membro da Equipe de Apoio.

3.3 - A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante, que pelo descumprimento, se sujeita às penalidades previstas neste edital.

3.4 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte terão tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006.

3.5 - A simples participação neste certame implica em aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

#### **4 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

Para participação no certame, o licitante deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, sobrescritos com os dizeres abaixo indicados, além da razão social e endereço completo atualizado, os seguintes dizeres:

##### **I - ENVELOPE Nº 1- PROPOSTA DE PREÇOS**

A Pregoeira

Carla Betânia Fernandes Silva Ferrari

PREFEITURA MUNICIPAL DE VERÍSSIMO MG

PREGÃO PRESENCIAL Nº **003/2020**

**(CONTÉM PROPOSTA DE PREÇOS)**

Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, Bairro Centro - Veríssimo MG

##### **II - ENVELOPE Nº 2- DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

A Pregoeira

Carla Betânia Fernandes Silva Ferrari

PREFEITURA MUNICIPAL DE VERÍSSIMO MG

PREGÃO PRESENCIAL Nº **003/2020**

**(CONTÉM DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO)**

Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, Bairro Centro - Veríssimo MG

**O credenciamento (Anexo II), e a minuta de habilitação prévia (Anexo III) dos licitantes interessados, DEVERÃO SER APRESENTADOS SEPARADAMENTE E FORA DOS ENVELOPES 1 E 2 ACIMA DESCRITOS.**

#### **5- DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**



O credenciamento somente será efetuado **até as 09 horas dia 27 de janeiro de 2020**, pois não será oferecido nenhum prazo de carência. **A documentação referente ao credenciamento** deverá ser entregue **FORA DOS ENVELOPES** da seguinte forma:

5.1 - O licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto a Pregoeira, diretamente ou através de seu representante que, devidamente identificado e credenciado por meio legal que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse do representado.

5.2 - Para fins de gozo dos benefícios dispostos na Lei Complementar nº 123/2006, os representantes de microempresas e empresas de pequeno porte deverão credenciar-se e apresentar a seguinte documentação:

a) certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007; declaração de enquadramento em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, afirmando ainda que não se encontra em nenhuma das situações previstas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

b) no caso de microempresa ou empresa de pequeno porte com início de atividade no ano calendário corrente, declaração de que não se enquadra na hipótese do § 10 do art. 3º da LC 123/2006.

5.2.1 - A Certidão prevista no item 5.2 letra "a" poderá ser substituída pela Declaração de Enquadramento como Micro-Empresa ou Empresa de Pequeno Porte cujo modelo encontra-se no Anexo VIII, deste Edital.

5.2 - O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

## **O CREDENCIAMENTO SERÁ DA SEGUINTE FORMA:**

### **I - SE DIRIGENTE, PROPRIETÁRIO, SÓCIO OU ASSEMELHADO DA EMPRESA PROPONENTE, DEVERÁ SER APRESENTADA:**

a) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; em se tratando de sociedade comercial, no caso de sociedade por ações, acompanha de documento de identidade pessoal,

b) no caso de sociedade civil, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício;

c) em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

### **II - SE REPRESENTANTE LEGAL, DEVERÁ APRESENTAR:**



- a) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou
- b) termo de credenciamento (conforme modelo no Anexo II deste edital) outorgado pelo representante legal do licitante com a firma do outorgante devidamente reconhecida, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.
- c) em caso de instrumento particular de procuração ou termo de credenciamento, deverá ser acompanhado do ato de investidura, do outorgante como dirigente da empresa, juntamente acompanhada de documento de identidade e de CPF.

### III - SE EMPRESA INDIVIDUAL, DEVERÁ APRESENTAR:

- a) o registro comercial, devidamente registrado.

5.3 - É obrigatória a apresentação da cédula de identidade (original e cópia) do estatutário legal ou representante legal que irá participar do pregão, de qualquer que seja a licitante. O não cumprimento deste item implicará à não participação da licitante no certame.

5.4 - Apresentar Declaração de Aceitação das Condições do Edital de Licitação, declarando pleno atendimento aos requisitos da habilitação deste edital (modelo Anexo III).

5.5 - Caso o contrato social ou estatuto determinem que mais de uma pessoa como assinante legal da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida todos os documentos para os fins deste procedimento licitatório.

5.6 - Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

### 6- DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

6.1. No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, a Pregoeira, inicialmente, receberá o CREDENCIAMENTO, HABILITAÇÃO PRÉVIA e os envelopes Nº 01- PROPOSTA DE PREÇO e Nº 02- DOCUMENTOS.

6.2. Após encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos e do credenciamento, **encerra-se às 09 horas do dia 27 de Janeiro de 2020**, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário, não sendo assim oferecido prazo de carência.



## 7 - PROPOSTA DE PREÇO

7.1. A proposta (Anexo V) deverá ser apresentada conforme modelo em papel timbrado, datilografada ou impressa por meio eletrônico, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, redigidas em linguagem clara, sendo datada e assinada com identificação (nome e CPF) pelo representante ou sócio assinante da empresa, e deverá contendo descrição clara do objeto e também:

a) razão social completa da empresa, endereço atualizado, CNPJ, telefone/fax/e-mail (se houver) e nome dados da pessoa indicada para assinatura do contrato, se vencedora;

b) declaração de que a proposta vigorará pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data-limite prevista para entrega das propostas, conforme art.64, § 3º, da Lei Nº 8.666/93 e art. 6º da Lei Nº 10.520, de 17/07/2002;

c) Em anexo planilha, contendo quantidade, unidade, descrição, marca valor unitário e valor global dos produtos ou serviços, contendo todas as especificações do Objeto obrigatoriamente atendendo às exigências mínimas descritas no Anexo I deste edital;

d) Data e hora de abertura das propostas e da documentação;

7.2 - Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, os demais serão desconsiderados,

7.2.1. Nos preços propostos deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações previdenciárias, fiscais, comerciais, trabalhistas, tarifas, seguros, frete, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir sobre o objeto desta licitação.

7.2.2. Os preços propostos serão considerados completos, objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

7.3 – As propostas consideradas que atenderem aceitáveis serão classificadas segundo a ordem decrescente dos preços finais, a partir da de valor mais baixo.

7.4 – Para efeito da classificação, serão considerados os preços finais, **MENOR PREÇO POR ITEM**, resultante dos valores originariamente cotados e dos lances verbais oferecidos.

7.5 – A Pregoeira fará conferência dos valores cotados na proposta de valor mais baixo. Na hipótese de divergência entre valores, será obedecida a disposição abaixo, ficando esclarecido que a Pregoeira fará as correções de soma que se fizerem



necessárias e que os valores corrigidos serão os considerados para efeito de classificação.

- a) Havendo divergência entre valores expressos em número e por extenso, prevalecerão, para efeito de classificação, os valores por extenso;

7.6 – A Pregoeira examinará a aceitabilidade, quanto ao valor da primeira classificada, e indicará na ata da sessão os fundamentos da decisão sobre a aceitabilidade ou inaceitabilidade de preços, bem como sobre a classificação ou desclassificação de propostas.

7.7 - Uma vez classificadas e ordenadas às propostas, a etapa seguinte do julgamento consistirá na análise da habilitação dos licitantes.

7.8 – Sendo aceitável a menor oferta de preço, será verificado o atendimento das condições habilitatórias do licitante que a tiver formulado.

7.9 – Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o proponente será declarado vencedor do item, sendo-lhe adjudicado o objeto do item.

7.10 - Será desclassificada a proposta que não atender o disposto no artigo 48, II, da Lei 8.666/93 e suas alterações.

## **8- DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS, DOS LANCES E NEGOCIAÇÃO:**

8.1 - Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos até a proclamação do vencedor.

8.2 - No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores será convidado, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes,

8.3 - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços.

8.4 - Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 15.

8.5 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

8.6 - Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para o fornecimento, podendo a Pregoeira, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.



8.7 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pela Pregoeira, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

8.8 - Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, a Pregoeira verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-o com os valores consignados na Estimativa de Preços, decidindo, motivadamente, a respeito.

8.9 - A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com preço de mercado e ofertar o **menor preço POR ITEM**.

8.10 - Serão desclassificadas as propostas que:

a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 7;

b) que apresentarem preços manifestamente inexeqüíveis.

8.11 - Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

8.12 - Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

8.13 - A Sessão Pública não será suspensa, salvo motivos excepcionais, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente.

8.14 - Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

8.15 - No caso de se verificar empate entre duas ou mais propostas e estando superada a fase de lances verbais, será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte que comprovem através de documentos a situação de microempresa ou de empresas de pequeno porte (Conforme Art. 44 da Lei Complementar da Lei Nº 123, de 14/12/2006).

§ Único: Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 05% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

8.16 - Para efeito do disposto na cláusula 8.15 deste edital, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma (Conforme Art. 45 da Lei Complementar Nº 123, de 14/12/2006):



I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput desta cláusula, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do § Único da cláusula 8.15 deste Edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no § Único da cláusula 8.15 deste Edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

§ 1º Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no caput desta cláusula, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

§ 2º O disposto nesta cláusula somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

§ 3º A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

## **9 - DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:**

As empresas interessadas em participar do presente certame, deverão apresentar os seguintes documentos, em vigor na data da abertura da Sessão Pública do Pregão:

### **9.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

9.1.1 - Ato constitutivo, estatuto ou **contrato social** em vigor, última alteração caso houver, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

9.1.2 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

9.1.3 - Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea 9.2, deste subitem;

9.1.4 - Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

### **9.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

9.2.1 - Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ/MF**



9.2.2 - Prova de **inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal**, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.2.3 - Prova de regularidade de débito para com o **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, (art. 29, inciso IV da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores);

9.2.4 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal e a Seguridade Social**, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

9.2.5 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, nos termos do Título VII-A da Constituição das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-lei nº 5452, de 01 de maio de 1943. (**CNDT** expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>), de acordo com a Lei 12440/11 de 7 de julho de 2011);

9.2.6 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, emitida pela Secretaria competente do Estado;

9.2.7 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante mediante apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, emitida pela Secretaria competente do Município;

### **9.3 – DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

A qualificação econômico-financeira será comprovada através de:

9.3.1 - **Certidão negativa de falência, recuperação judicial** ou extrajudicial de créditos expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica, de acordo com o inciso II do art. 31 da Lei 8.666/93. Caso a licitante apresente certidão positiva deverá apresentar também certidão emitida pela instância judicial competente que indique expressamente sua aptidão econômica e financeira para participar do procedimento licitatório nos termos da lei de regência, **emitida no máximo 90 (noventa) dias** da data prevista para a entrega dos envelopes.

9.3.1.1 - Será **INABILITADA A LICITANTE QUE APRESENTAR A CERTIDÃO REFERIDA NO SUBITEM 9.3.1. CONSTANDO APENAS NEGATIVA PARA FEITOS/PROCESSO CÍVEL** ou CIVIL.

### **9.4 – DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA e OUTROS DOCUMENTOS**



9.4.1 - Declaração de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública ou suspensão do direito de licitar ou contratar com o Município de Veríssimo, podendo ser utilizado o modelo do Anexo VI do Edital;

9.4.2 - Declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo termina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei, podendo ser utilizado o modelo do Anexo IV do Edital;

9.4.3 - Declaração atestando que a empresa licitante não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, podendo ser utilizado o modelo do Anexo IX do Edital;

**9.4.4 - Alvará de funcionamento estando obrigatoriamente vigente, expedido pela Secretaria competente do Município de domicílio ou sede do licitante;**

9.5 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, mediante:

9.5.1 - Verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações;

9.5.2 - Consulta ao Cadastro Geral de Fornecedores do Município de Veríssimo/MG.

9.6 - A verificação será certificada pela Pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

9.7 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

9.8 - Para aferir o exato cumprimento das **condições estabelecidas nos itens 5 e 9**, a Pregoeira, se necessário, diligenciará junto ao Cadastro Geral de Fornecedores do Município de Veríssimo/MG.

9.9 - Os documentos necessários à HABILITAÇÃO, indicados no item 9 (DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO), poderão ser apresentados por processo de cópia, excluindo fax, desde que devidamente autenticados por Cartório competente ou publicação em órgão da Imprensa Oficial, ou ainda em original acompanhados de cópia para autenticação pela Pregoeira, ou por membro da Equipe de Apoio. **Não serão autenticados pela Pregoeira e equipe de apoio cópia simples (xerox) de cópia autenticada pelo Cartório, serão autenticados somente cópia simples com original.**



9.10 - Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

9.10.1 - se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da **matriz**;

9.10.2 - se o licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da **filial**;

9.10.3 - se o licitante for **matriz**, e o **executor** do contrato for **filial**, deverão ser apresentados tanto os documentos da matriz quanto os da filial;

9.11 - Serão dispensados da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da **matriz**.

9.12 - Todos os documentos acima referidos deverão estar com prazo de validade em vigor, na data de abertura dos envelopes, contendo a habilitação dos interessados. Caso o documento não especifique o prazo de validade, **considerar-se-á válido pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias após a data de sua expedição/emissão.**

9.13 - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame licitatório, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.13.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurada, a mesma, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.13.2. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 9.13.1., implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

9.14 - Se durante a fase de habilitação for constado documentos sem autenticação, poderá o(a) Pregoeira(a) autenticá-lo mediante apresentação dos originais.

9.15 - Se no decorrer da sessão pública do pregão for apresentado algum documento sem a assinatura do sócio ou administrador da empresa, estando o mesmo presente poderá assinar na presença do(a) Pregoeira(a) e demais presentes, caso em que deverá ser constado na ata da sessão.

## **10- DA ADJUDICAÇÃO:**

10.1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o (s) item (ns) objeto do certame.



10.2 - Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, a Pregoeira inabilitará a licitante e examinará as ofertas subseqüentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que a Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

## 11- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

11.1 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, a Pregoeira proclamará a vencedora, sendo que, qualquer licitante poderá imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, **sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões de recurso**, ficando os demais licitantes desde logo intimados para, querendo, apresentar contra-razões em igual número de dias, que serão corridos, e começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.

11.2. O licitante poderá apresentar as razões do recurso no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva Ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da lavratura da Ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.3 - A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

11.4 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

11.5 - As razões e contra-razões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, a Pregoeira, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.

11.5.1 - O encaminhamento das razões e eventuais contra-razões deverá ser feito por escrito e protocolizados no Setor de Licitações, na Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, Bairro Centro, CEP: 38.150-000, na cidade de Veríssimo MG. **Não será aceito remessa via fax ou correio eletrônico (E-mail).**

11.6 - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

11.7 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.8 - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Veríssimo MG, e comunicado a todos os licitantes via fax ou correio eletrônico.

## 12- DO PRAZO E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO:



12.1 - A vencedora deverá assinar o Contrato de Fornecimento dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, contados da publicação da homologação do certame.

12.1.1 - O prazo para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso, pela parte, e desde que ocorra motivo justificado pela Administração.

12.1.2 – A desistência de contratar com a Licitante melhor classificada, não lhe conferem direito à indenização ou reembolso de qualquer espécie.

### **13 – DA ENTREGA DO PRODUTO:**

13.1 - Homologado o resultado da licitação, a(s) licitante(s) vencedora(s) deverá(ão) efetuar a entrega do bem licitado, de acordo com a EMISSÃO DA REQUISICÃO, na forma e prazos (a contar do recebimento requisição) estabelecidos e proposta ofertada, isento o Município de pagamento de saldo remanescente não incluso no valor da proposta.

13.2 - Como condição a entrega do produto durante toda a transação comercial, a LICITANTE VENCEDORA se obriga, a fim de assegurar o cumprimento das obrigações por elas assumidas, manterem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme artigo 55, inciso XIII da Lei 8.666/93.

13.3 - Executado a entrega do produto à administração, deverá efetuar a verificação da integridade física do produto, bem como sua qualidade conforme proposta e comprovar efetivamente a entrega, obrigatoriamente atendendo as condições do edital e da proposta certificando no da Nota Fiscal/Fatura.

13.4 – O prazo para a entrega do objeto será forma parcelada, **no máximo 7 (sete) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento do Objeto,** emitido pela Prefeitura Municipal de Veríssimo;

13.5 – A recusa da adjudicatária em assinar o contrato ou em aceitar o instrumento equivalente de convocação para o fornecimento, no prazo estabelecido pela Administração Municipal, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades previstas neste Edital e na legislação vigente.

13.6 - Ocorrendo hipótese acima, a Administração poderá optar pela convocação dos demais proponentes, obedecida, sucessivamente, a ordem de classificação ou pela abertura de nova licitação.

### **14- DO PAGAMENTO:**

14.1 - O pagamento será efetuado em até **30 dias após a entrega do bem,** mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura com visto do Departamento requisitante comprovando o recebimento do objeto;



14.2 - A Nota/Fiscal/Fatura emitida pelo contratado deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do Nº do processo, número do Pregão, a fim de se acelerar o trâmite de entrega do produto e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

## **15- DAS PENALIDADES:**

15.1 - A recusa pelo licitante em assinar a Contrato, acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta adjudicada.

15.2 - O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega do produto, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

15.3 - Nos termos do artigo 7º da Lei Nº 10.520, de 17/07/2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até cinco anos, impedido de licitar e contratar com a União, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:

- a) ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;
- b) apresentação de documentação falsa para participação no certame;
- c) retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;
- d) não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
- e) comportamento inidôneo;
- f) cometimento de fraude fiscal;
- g) fraudar a execução do contrato;
- h) falhar na execução do contrato.

15.4 - Na aplicação das penalidades prevista no Edital, a Prefeitura considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei Nº 8.666/93.

15.5 - As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

15.6 - Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao licitante em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## **16- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**



**Prefeitura Municipal de Veríssimo**  
CNPJ: 18.428.946/0001-19

16.1 - As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta de dotações próprias consignadas no orçamento geral do Município de Veríssimo, dotação orçamentária N°:

Unidade	Classificação	Descrição	Ficha
02.10.00	04.020.0122.2.0006.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	3
02.10.00	04.060.0122.2.0007.000.3.3.90.30.	MATERIAL DE CONSUMO	10
02.10.00	06.174.0181.2.0008.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	13
02.10.00	06.175.0181.2.0009.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	16
02.10.00	13.247.0392.2.0010.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	18
02.10.00	20.081.0601.2.0012.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	24
02.10.00	20.114.0601.2.0013.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	28
02.20.00	04.026.0122.2.0015.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	34
02.20.00	04.094.0122.2.0016.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	42
02.30.00	04.038.0123.2.0017.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	49
02.30.00	04.032.0124.2.0018.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	58
02.40.00	15.575.0451.2.0022.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	70
02.40.00	15.325.0452.2.0023.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	76
02.40.00	15.326.0452.2.0024.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	82
02.40.00	15.328.0452.2.0026.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	90
02.40.00	15.532.0452.2.0027.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	95
02.40.00	17.460.0512.2.0028.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	102
02.40.00	26.531.0782.2.0031.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	126
02.50.00	12.194.0122.2.0034.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	135
02.50.00	12.188.0361.2.0035.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	142
02.50.00	12.190.0365.2.0042.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	151
02.50.00	12.057.0573.2.0043.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	158
02.50.00	13.246.0391.2.0044.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	162
02.50.00	13.249.0392.2.0072.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	168
02.50.00	27.227.0812.2.0045.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	174
02.50.00	12.189.0361.2.0039.000.3.3.90.30.	MATERIAL DE CONSUMO	181
02.50.00	12.193.0365.2.0041.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	189
02.60.00	10.421.0301.2.0050.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	207
02.60.00	10.430.0304.2.0053.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	219
02.60.00	10.431.0305.2.0054.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	226
02.60.00	10.633.0303.2.0055.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	233
02.61.00	10.437.0301.2.0056.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	239
02.61.00	10.436.0301.2.0057.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	246
02.61.00	10.634.0303.2.0058.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	251
02.61.00	10.438.0304.2.0059.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	253
02.61.00	10.439.0305.2.0060.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	256
02.70.00	08.479.0243.2.0061.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	262
02.70.00	08.485.0241.2.0062.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	268
02.70.00	.08.489.0243.2.0063.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	272
02.70.00	08.483.0243.2.0064.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	276



02.70.00	08.486.0242.2.0065.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	280
02.71.00	08.491.0244.2.0066.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	286
02.71.00	08.487.0244.2.0071.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	293
02.71.00	08.480.0244.2.0068.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	301
02.71.00	08.481.0244.2.0069.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	309
02.80.00	18.113.0541.2.0070.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	318
02.40.00	20.115.0602.2.0030.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	343

## 17- DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

17.1. Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimento, providências ou impugnar os termos do presente Edital por irregularidade até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão. A impugnação deverá ser protocolado no **Setor de Licitações, na Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, Bairro Centro, CEP: 38.150-000, na cidade de Veríssimo MG**, cabendo a Pregoeira decidir sobre a impugnação em até 24 horas.

17.1.1. No caso de envio de impugnação por fax ou e-mail, a decisão somente será proferida se a empresa apresentar o original no Setor de Licitações, no prazo de 24 horas.

17.1.2. Decairá o direito de impugnar os termos do Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o 2º (segundo) dia útil que anteceder à data da realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame. A impugnação deverá ser apresentada e protocolada no Setor de Licitação na forma descrita no subitem 17.1. acima.

17.1.3. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório, até o trânsito em julgado a ele pertinente.

17.1.4. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, desde que a alteração proferida implique em alteração substancial das propostas.

## 18 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

18.1 - Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes da interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Veríssimo, Setor de Licitações, **com antecedência mínima até o 2º (segundo) dia útil que anteceder à data da realização do Pregão (recebimento dos envelopes).**

18.2 - Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados na Prefeitura Municipal de Veríssimo, setor de Licitações.



18.3 - Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subseqüentes aos ora fixados.

18.4 - Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço e os números de fax, telefone e e-mail.

18.5 - Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

18.6 - É facultada à comissão ou autoridade responsável pelo recebimento da mercadoria a promoção de diligência ou solicitação de amostra do material licitado, destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, **vedada a inclusão posterior de documentos ou informação que deveria constar originariamente da proposta.**

18.7. O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

18.8. As Normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

18.9. A Pregoeira, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e na proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.

18.10. É facultado a Pregoeira, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do presente procedimento licitatório.

18.11. Quaisquer informações, esclarecimentos ou dados fornecidos verbalmente por servidores do Município, inclusive membros do Setor de Licitação, não serão considerados nem aceitos como argumentos para impugnações, reclamações, reivindicações, etc., por parte dos proponentes. Qualquer informação ou esclarecimento deverá ser solicitado por escrito através do endereço constante no preâmbulo deste Edital.

18.12. A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei nº 8.666/93).

18.13. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira.

18.14 – O Edital e seus anexos poderão ser retirados no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Veríssimo MG localizada na Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, Bairro Centro na cidade de Veríssimo MG, das 08:00 às 11:00 horas e de



**Prefeitura Municipal de Veríssimo**  
CNPJ: 18.428.946/0001-19

13:00 às 17:00 horas, no endereço e horários acima descritos, ou através do telefone (34) 3323-1140, e-mail: [licitacao@verissimo.mg.gov.br](mailto:licitacao@verissimo.mg.gov.br).

18.15 - Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Uberaba/MG, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Veríssimo MG, 06 de Janeiro de 2020.

**Luiz Carlos da Silva**  
Prefeito Municipal

**Carla Betânia Fernandes Silva Ferrari**  
Pregoeira



**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**PREGÃO PRESENCIAL 003/2020**  
**PROCESSO Nº 003/2020**

**1 – OBJETO:**

A contratação de empresas para o fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme planilha abaixo:

Item	Unid.	Quant.	Codigo	Descrição do Material
1	UN	33	11935	Almofada para carimbo cor azul nº 3, na cor azul, material da caixa plástico, material de almofada esponja absorvente revestida em tecido cor azul, tipo entintada, tampa em latão.
2	UN	27	11936	Almofada para carimbo na cor preta n.3, na cor azul material da caixa plástico, material de almofada esponja absorvente revestida em tecido cor preta, tipo entintada, tampa em latão.
3	UN	20	9813	Apagador com caixinha.
4	UN	33	922	Apagador para quadro branco.
5	UN	54	9014	Apontador escolar com deposito.
6	UN	74	4635	Apontador escolar simples.
7	PC	41	10551	Bailarina plástica c/50 - grampo trilho plástico branco 80mm para 200 fls 75gr, pacote com 50 unidades.
8	PT	40	7821	Bandeirinhas 20mts c/500 coladas no cordão.
9	PC	55	7388	Bexiga de cores variadas n 65 c/50.
10	CX	3	11942	Bobina p/maquina calcular elétrica 57mm, caixa com 30 unidades.
11	CX	34	4632	Borracha branca cx c/ 40 unid.
12	CX	24	1019	Borracha verde retangular c/15.
13	UN	627	11937	Caderno brochurão c/80fls 200x275mm, capa flexível.
14	UN	218	13245	Caderno capa dura 1/4 c/96fls capa/contra-capas papelão 772g/m3 revestido com papel offset 120g/m3 folhas internas papel offset 56g/m3.
15	UN	218	7830	Caderno de desenho espiral gde 96fl.
16	UN	62	9015	Caderno espiral de 04 matérias.
17	UN	37	9844	Caderno preto para ofício.
18	UN	430	7376	Caixa box de arquivo morto de papelão.
19	UN	39	13285	Calculadora mesa eletrônica display grande c/12 dígitos duas fontes de energia:bateria e solar, medidas: 15,6 x 17 x 3,5 (cxlxa)cm.



# Prefeitura Municipal de Veríssimo

CNPJ: 18.428.946/0001-19

20	CX	25	9016	Caneta azul com 50.
21	UN	45	9818	Caneta em gel "dourada, prata, preta, azul".
22	CX	5	10590	Caneta esferograf.ponta fina 08mm c/50.
23	CX	36	13286	Caneta esferográfica ponta média 1mm c/50 unidades, largura da linha 0,4mm, tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidade com padrão isso, bola de tungstênio, esfera perfeita e muito resistente. (azul, vermelha, preta).
24	UN	38	10579	Caneta marcador de tecido, ponta 2,5mm, tinta fixada em tecido, cores variadas.
25	UN	21	10581	Caneta marcador permanente ponta fina, ponta plástica extra fina de 0,4 mm tinta não tóxica de baixo odor e resistente a água, aplicações: couro, metal*, vidro*, plástico, cds e madeira. * produtos de limpeza a base de álcool removem a tinta de superfícies não porosas.
26	CX	20	9017	Caneta preta com 50.
27	CX	9	7814	Caneta vermelha c/50.
28	CX	25	11945	Canetinha hidrocor (longo) com 12 cores sortidas, ponta com 2 mm, tampa antiasfixiante da mesma cor do corpo,tinta não tóxica.
29	PC	25	10555	canudinho 4x250mm c/100, cores variadas.
30	CX	17	10556	carbono manuscrito azul c/100fls, a4 21,0 x 29,7 cm.
31	UN	450	4637	cartolina cores variadas.
32	UN	45	7378	CD regravável.
33	CX	30	3817	Clip 0/0 c/500 gr.
34	CX	47	3818	Clip 2/0 c/ 500 gr.
35	CX	27	9841	Clips 10 c/ 500 gr.
36	CX	52	3299	Clips 4.0 caixa com 500 gramas.
37	CX	50	9021	Clips 6.0 c/ 500 gr.
38	CX	35	3300	Clips 8.0 cx c/ 500grams.
39	CX	27	10558	Clips galvanizados 10 c/ 500 gr.
40	CX	27	10559	Clips galvanizados 12 c/ 500 gr
41	PÇ	74	7389	Cola bastão 40grs.
42	UN	68	1951	Cola branca 1000 grs.
43	UN	81	13249	Cola branca 500 grs composição acetado de polivinila.
44	UN	15	9022	Cola colorida tubo de 23 grs.
45	UN	300	3622	Cola p pisto quente grossa.
46	UN	45	9023	Cola p/ eva e isopor 90gr.
47	UN	426	3621	Cola p/ pistola quente fina.
48	UN	30	9819	Cola para tecido 100gr.
49	PT	8	7832	Conj. canetas color c/6.
50	RL	28	3914	Cordão colorido cores variadas.
51	RL	23	4655	Cordao cor natural.
52	CX	15	9815	Corretivo liquido a base d agua c/12.



Prefeitura Municipal de Veríssimo  
CNPJ: 18.428.946/0001-19

53	UN	25	9024	Dvd regravável.
54	PC	13	9025	Elastico fino para dinheiro 01 kg.
55	UN	1555	183	Envelope 240x340.
56	UN	1055	9041	Envelope 260 x 360 (a4).
57	UN	705	1072	Envelope 310x410.
58	UN	835	9043	Envelope pardo 162 x 299.
59	UN	655	4265	Envelope pequeno 24 x 17.
60	UN	855	7823	Envelopes 19 x 13 com cores variadas.
61	UN	42	1075	Estilete largo.
62	UN	130	10560	Eva cores decoradas 60x40x2.
63	UN	300	10561	Eva cores variadas 60x40x2.
64	UN	150	9027	Eva estampadas variadas.
65	UN	43	3816	Extrator de grampos.
66	UN	50	13257	Fita adesiva polipropileno 18mm x 50mt.
67	UN	175	4633	Fita colorida 12mmx10.
68	UN	264	6074	Fita crepe 24x40 cm.
69	UN	120	1077	Fita de empacotar 48x45.
70	UN	77	4616	Fita de pvc 45/50.
71	UN	57	837	Fita dupla face 12x30.
72	UN	20	3098	Fita para maquina calcular.
73	UN	5	3099	Fita para maquina de escrever.
74	UN	60	4614	Fita transparente polipropileno 12mmx50m.
75	UN	50	13281	Fitilhos cores variadas c/50mt.
76	UN	8	7380	Furador de papel p/ no minimo 100f.
77	UN	23	4267	Furador de papel para 30 folhas de metal.
78	CX	30	1403	Giz branco para lousa, plastificado, antialérgico, formato cilíndrico, medindo 81x10mm (compr. e diam.) cx 5.000 unid tipo calac.
79	CX	20	1404	Giz colorido para lousa, plastificado, antialérgico, formato cilíndrico, medindo 81x10mm (compr. e diam.) cx 5.000 unid tipo calac.
80	CX	115	13252	Gizão de cera c/12unidades composição ceras e pigmentos orgânicos atóxicos.
81	CX	15	7826	Gliter colorido pvc c/06 3grs.
82	UN	30	7401	Gliter colorido pvc c/1kg.cores variadas.
83	CX	28	923	Grafite 0,5 c/12.
84	CX	18	6963	Grafite 0,7 c/12.
85	UN	64	1078	Grampeador 26/6 de material resistente.
86	PÇ	22	7815	Grampeador de mesa para 40 folhas.
87	CX	38	9821	Grampo 23/13 c/5000.
88	CX	86	2366	Grampo 26/6 cx c/ 5000 unid.
89	CX	48	4912	Grampo 26/8 c/ 5.000 uni.
90	UN	46	9822	Lápis 6 b.
91	UN	5	4165	Lapiz borracha.



# Prefeitura Municipal de Veríssimo

CNPJ: 18.428.946/0001-19

92	CX	149	13250	Lápis de cor sextavado c/12 un caixa - composição pigmentos, aglutinantes, cargainerte e ceras. produto atóxico e não perecível.
93	CX	75	13247	Lápis preto 2 max sextavado c/144 madeira macia, fórmula com exclusivas micropartículas ativas que garante a mais alta resistência, maciez e apagabilidade n.º 2, comprimento 175mm cor revestimento preto.
94	UN	30	10562	Lapiseira metal 0,5mm - grip antideslizante, ponta fixa de 4 mm de comprimento,escrita média 0.5mm, em metal .
95	UN	10	10563	Lapiseira metal 0,7mm - grip antideslizante, ponta fixa de 4 mm de comprimento,escrita média 0.7mm, em metal.
96	RL	90	7402	Lastex branco 10mt.
97	UN	30	3340	Lastex cores 10 m.
98	UN	50	11943	Limpador para quadro branco spray c/100ml remove instantaneamente resíduos, sujeiras. não tóxico.
99	UN	30	10582	Linha de nylon 10m, espessura: 0,50mm,linha contínua com 10 metros de comprimento.
100	UN	32	2633	Livro ata 100 fls.
101	UN	49	181	Livro de ata s/margens 200fl.
102	UN	23	1629	Livro de protocolo c/ 100 folhas.
103	FL	110	9823	Lixa 120/180 e 220/240
104	FL	110	9824	Lixa 80/100.
105	UN	135	9816	Marcador de texto amarelo.
106	UN	22	13283	Marcador p/quadro branco composição resinas termoplásticas, tinta a base de álcool, pigmentos, resina solventes, aditivos e ponta de poliéster.
107	UN	40	3761	Marcador para retroprojeter 1,0 mm.
108	UN	5	3762	Marcador para retroprojeter 2,0 mm.
109	CX	240	13251	Massa de modelar c/12 unidades composição água, amido, cloreto de sódio, corantee essencia 180 gr.
110	PC	17	10565	Palito de picolé e sorvete em madeira quadrado 100 unidades.
111	PT	40	9764	Palito para algodao doce c/100.
112	CX	319	4657	Papel a4 pct com 500 folhas caixa com 10 unid.
113	UN	131	4639	Papel camurça cores variadas.
114	UN	130	4715	Papel cartao cores variadas.
115	FL	130	10566	Papel celofane 80x1m c/50 cores variadas.
116	UN	80	7845	Papel color set com desenhos.
117	UN	260	882	Papel colorsert cores variadas.
118	RL	17	2347	Papel contact rolo com 5 metros.
119	UN	10	7846	Papel crepon com desenhos.
120	UN	230	4638	Papel crepon cores variadas.
121	UN	350	931	Papel de seda cores variadas.



Prefeitura Municipal de Veríssimo  
CNPJ: 18.428.946/0001-19

122	UN	90	4640	Papel fantasia cores variadas.
123	PT	50	7837	Papel filip. color a4 cores variadas.
124	UN	140	10568	Papel laminado cores variadas dimensão 45x59cm.
125	UN	150	4670	Papel lustroso cores: vermelho, verde,prateado, e dourado.
126	CX	30	11944	Papel oficio 2 - pacote com 500- fls caixa c/10 unidades, alcalino, 216mmx330mm.
127	FL	1535	161	Papel pardo fl.
128	PC	45	4636	Papel sulfite colorido tamanho a4 c/ 100 folhas.
129	PC	66	14536	Papel verge 180gr cores variadas formato a4 (210 x 297),gramatura 180g com 50 folhas.
130	PÇ	88	7394	Pasta aba c/ elastico 1,5mm.
131	PÇ	63	7393	Pasta aba c/ elastico 3,5mm.
132	UN	211	9040	Pasta aba com elastico – papel.
133	UN	245	10570	Pasta az lombo curto usual, cartão com espessuara 2mm, forrada c/parpel monoluciso 75g plastificada, mecanismo niquelado tipo exportação olha e compressor plastico, lombada 80mm.
134	UN	385	10571	Pasta az lombo largo usual, cartão com espessuara 2mm, forrada c/parpel monoluciso 75g plastificada, mecanismo niquelado tipo exportação olha e compressor plastico, lombada 80mm.
135	UN	58	7405	Pasta catalogo c/50plasticos.
136	UN	55	10572	Pasta classificadora na cor verde produzida em cartolina 480g/m,com lombo regulável, acompanha grampo plástico estentido, capacidade para até 500 folhas sulfite 75g/m.
137	UN	136	7404	Pasta de cartolina tamanho a4.
138	PÇ	53	7392	Pasta em I polipropileno tam. 220 x 320.
139	UN	20	9076	Pasta grampo trilho transparente, tipo romeu julietta, pasta plástica, dimensões- 245 largura x 340 altura mm, espessura 0,35mm , material atóxico, 100% reciclável.
140	UN	130	7816	Pasta papelão plastificada com trilho plástico.
141	UN	88	9825	Pasta polionda com elastico 5cm.
142	UN	101	7400	Pasta pvc c/ aba transp. 40mm.
143	UN	153	4704	Pasta pvc com elástico.
144	UN	1430	1606	Pasta suspensa, em fibra marmorizada e plastificada, cor marrom, fabricada em papel cartao 350g, dimensões 235x360mm, predendor macho e femea em plastico, visorem plastico transparente e etiqueta para identificação, ponteira para arquivamento em metal com acabamento em ilhos nas extremidade superiores, termainais das extremidades em plástico reforçado.
145	CX	9	10553	Percevejos latonados p/quadro de tipo mural, quantidade c/100, 9,5mm.



Prefeitura Municipal de Veríssimo  
CNPJ: 18.428.946/0001-19

146	CX	81	889	Pincel atômico c/12.
147	UN	99	184	Pincel atômica escrita grossa, recarregável, cores variadas.
148	UN	65	9826	Pincel atômico ponta chata.
149	UN	70	10573	Pincel chanfrado - pincel marcador permanente-ponta chanfrada de acrílico-corpo:plástico.
150	CX	16	9034	Pincel escolar 18 c/12.
151	UN	14	3785	Pincel para quadro branco preto, azul e vermelho.
152	UN	34	885	Pistola de cola fina.
153	UN	31	886	Pistola de cola grossa.
154	MT	30	2117	Plastico transparente.
155	UN	13	9834	Porta canetas acrilico transp. 25x9cm.
156	UN	18	7385	Porta lapis c/ porta clips acoplado.
157	UN	18	1701	Prancheta p/ anotações.
158	UN	10	5710	Quadro branco 1,2 x 0,9.
159	UN	4	5711	Quadro de avisos de cortiça com moldura de alumínio na medida 150x100cm.
160	UN	155	13284	Reabastecedor p/marcador de quadro branco resinas termoplásticas, tinta a base de álcool, pigmentos, resinas, solventes e aditivos.
161	UN	170	182	Regua transparente 30 cms.
162	MT	30	10583	Termocolante - termocolante aplic arte, com dupla função (sendo um dos lados termocolante e o outro autoadesivo).
163	UN	5	4434	Tesoura de picotar gde.
164	UN	70	13282	Tesoura escolar ponta arredondada e cabo emborrachado 13,5 cm.
165	UN	10	890	Tesoura grande aproximadamente 20 a 25 cm.
166	UN	70	4634	Tesoura infantil 260x260 13 cm.
167	UN	53	14537	Tesoura média 21 cm - tesoura resina termoplástica, aço inoxidável, uso geral 21 cm.
168	LT	800	10578	Tinta acrílica - branca, preta, marrom, siena, natural, magenta, ocre ouro, caramelo, terra queimada, pessego, uva, violeta, calado, violeta vinho, laranja cenoura, amora, salmao, marfim , coral, mostarda, cerâmica, palha, menta, caqu, areia,fuchsia, lilas, ouro, laranja fluorescente, amarelos limao, ouro, melao, canario, pele, vermelho, fogo vivo, purpura, escarlata tangerina. verdes folha, musgo, oliva, grama, maça, pinheiro, tantano, abacate, veronece, musco claro, pistache, glacial e ebe; rosa cha, escuro e ebebe; azul celeste, turquesa, soft, bebe, cobalto, mar, Hortência, inverno, caribe, ceruleo, marinho; cinza lunar e chumbo. tinta acrílica brilhante 37ml 03340 - acrillex indicada para trabalhos com fins decorativos.



Prefeitura Municipal de Veríssimo  
CNPJ: 18.428.946/0001-19

169	LT	800	10580	Tinta acrílica para tecido - dvs cores - tinta acrílica para tecido branca, preta, marrom, siena, natural, magenta, ocre ouro, caramelo, terra queimada, pessego, uva, violeta, calado, violeta vinho, laranja cenoura, amora, salmão, marfim, coral, mostarda, cerâmica, palha, menta, caqui, areia, fúcsia, lilas, ouro, laranja fluorescente, amarelos limão, ouro, melão, canário, pele, vermelho, fogo vivo, púrpura, escarlate tangerina. verdes folha, musgo, oliva, grama, maçã, pinheiro, tantano, abacate, veronece, musco claro, pistache, glacial e ebe; rosa chá, escuro e ebebe; azul celeste, turquesa, soft, bebe, cobalto, mar, hortência, inverno, caribe, ceruleo, marinho; cinza lunar e chumbo.
170	UN	30	13255	Tinta guache amarelo 500ml composição: resina, água, pigmentos, carga e conservantes.
171	UN	30	13256	Tinta guache azul 500ml composição: resina, água, pigmentos, carga e conservantes.
172	CX	20	4608	Tinta guache c/ 6 unid. com 15 ml.
173	UN	30	13254	Tinta guache verde 500 ml composição: resina, água, pigmentos, carga e conservantes.
174	UN	30	13253	Tinta guache vermelho 500ml composição: resina, água, pigmentos, carga e conservantes.
175	CX	4	9839	Tinta p/ pincel atômico azul 42ml c/6.
176	CX	4	9838	Tinta p/ pincel atômico vermel.42ml c/6.
177	UN	32	4435	Tinta para carimbo azul.
178	UN	20	1811	Tinta para carimbo preta.
179	CX	4	9837	Tinta para pincel atômico preto 42ml c/6.
180	UN	37	4348	Tinta para pincel atômico preto, azul e vermelha 42ml.
181	MT	700	7849	Tnt cores variadas tecido tnt 100% polipropileno, medindo 140 cm de largura, com gramatura aproximada de 45g/m.
182	CX	27	7841	Visor e etiqueta p/ pasta suspensa transparente.

**OBSERVAÇÕES:**

- a) O objeto deverá ser entregue de forma parcelada, **no máximo 7 (sete) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento do Objeto**, emitida pela Prefeitura Municipal de Veríssimo, sujeito a arcar com penalidades previstas no Edital.
- b) A verificação da qualidade dos bens licitados será feita no momento da sua entrega. Caso o item não atenda o padrão de qualidade exigido pela Prefeitura Municipal de Veríssimo, e constante da sua proposta escrita, a empresa será



notificada e os materiais licitados serão adquiridos da licitante que apresentar a melhor oferta subsequente e que esteja devidamente habilitada e na ordem de classificação, e assim sucessivamente.

## **2 - SECRETARIA REQUISITANTE:**

- ✓ Controle Interno
- ✓ Gabinete do Prefeito
- ✓ Secretaria Municipal de Administração
- ✓ Secretaria Contábil e Financeiro
- ✓ Secretaria Municipal de Obras
- ✓ Secretaria Municipal de Educação Cultura Turismo Desporte
- ✓ Secretaria Municipal de Saúde
- ✓ Secretaria de Assistência Social

## **3 - MÉDIA DE PREÇO, EXPECTATIVA DE CONSUMO, QUANTITATIVO E ESPECIFICAÇÃO DOS OBJETOS.**

### **4 – VALOR GLOBAL ESTIMADO DA AQUISIÇÃO:**

Valor estimado é de R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), conforme preços médios unitário apurados na cotação de preço, de acordo com planilha no item acima;

**4.1- A presente previsão foi abalizada pelo consumo até 31/12/2020.**

### **5 – PREÇO:**

O preço de fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, terão por base a média dos preços praticados pelo mercado regional, sobre a qual deverá ser aplicado o desconto percentual ofertado pela **CONTRATADA**, chegando-se então aos preços finais a serem pagos pela **CONTRATANTE**.

**5.1 - O Mapa de Apuração de Preços poderá ser consultado no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Veríssimo.**

**5.2 - No(s) preço(s) proposto(s) deverão estar incluídos, além do lucro, quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações previdenciárias, fiscais, comerciais, trabalhistas, tarifas, seguros, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir sobre o objeto desta licitação.**



## 6 – CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO:

6.1 - O pagamento será efetuado após entrega definitiva do objeto, mensalmente até **30 (trinta) dias após a entrega do objeto**, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, será efetuado pela Seção Municipal de Finanças e Fazenda, obedecendo ao devido procedimento administrativo e mediante a liquidação da Nota Fiscal.

## 7 - FORMA E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

7.1 - Os lotes objetos desta licitação serão entregues pela **CONTRATADA** conforme solicitação da Secretaria Requisitante, segundo forma e condições especificadas no **EDITAL PREGÃO Nº 003/2020** e seus anexos, devidamente acompanhado dos documentos fiscais respectivos, adotando-se os procedimentos previstos na Lei Federal n.º 8.666/93.

7.2 - O setor competente para receber, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação será nomeado pelo Prefeito Municipal ou qualquer servidor responsável pela Seção de Compras e Suprimentos de Materiais, observados os artigos 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93.

7.3 - O Fornecimento/serviço do objeto licitado deverá ser efetuado de forma parcelada e conforme necessidade da **CONTRATANTE**, devendo a entrega ser feita mediante requisição de fornecimento expedida pela **CONTRATANTE** assinada pela autoridade competente.

7.4 – A **CONTRATADA** entregará o objeto licitado em local indicado pela Prefeitura, transportando-o por sua conta, risco e responsabilidade.

## 08 - PRAZO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO:

Da data de assinatura do contrato, vigorando até 31 de dezembro de 2020.

## 09 - ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO

8.1 - É de responsabilidade do **Gabinete do Prefeito**, através do servidor **Sr. LUCIANO MATEUS QUEIROZ**, MASP 930, portadora do CEF sob o nº 067.725.026-63, para o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do presente contrato, na forma do artigo 67, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

## 10 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

A dotação orçamentária destinada ao pagamento do objeto licitado está previsto na Lei Orçamentária para o exercício de 2020 e indicada no processo pela área competente da Prefeitura, discriminado na seguinte dotação:



**Prefeitura Municipal de Veríssimo**  
CNPJ: 18.428.946/0001-19

<b>Unidade</b>	<b>Classificação</b>	<b>Descrição</b>	<b>Ficha</b>
02.10.00	04.020.0122.2.0006.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	3
02.10.00	04.060.0122.2.0007.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	10
02.10.00	06.174.0181.2.0008.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	13
02.10.00	06.175.0181.2.0009.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	16
02.10.00	13.247.0392.2.0010.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	18
02.10.00	20.081.0601.2.0012.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	24
02.10.00	20.114.0601.2.0013.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	28
02.20.00	04.026.0122.2.0015.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	34
02.20.00	04.094.0122.2.0016.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	42
02.30.00	04.038.0123.2.0017.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	49
02.30.00	04.032.0124.2.0018.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	58
02.40.00	15.575.0451.2.0022.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	70
02.40.00	15.325.0452.2.0023.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	76
02.40.00	15.326.0452.2.0024.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	82
02.40.00	15.328.0452.2.0026.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	90
02.40.00	15.532.0452.2.0027.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	95
02.40.00	17.460.0512.2.0028.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	102
02.40.00	26.531.0782.2.0031.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	126
02.50.00	12.194.0122.2.0034.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	135
02.50.00	12.188.0361.2.0035.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	142
02.50.00	12.190.0365.2.0042.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	151
02.50.00	12.057.0573.2.0043.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	158
02.50.00	13.246.0391.2.0044.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	162
02.50.00	13.249.0392.2.0072.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	168
02.50.00	27.227.0812.2.0045.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	174
02.50.00	12.189.0361.2.0039.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	181
02.50.00	12.193.0365.2.0041.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	189
02.60.00	10.421.0301.2.0050.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	207
02.60.00	10.430.0304.2.0053.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	219
02.60.00	10.431.0305.2.0054.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	226
02.60.00	10.633.0303.2.0055.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	233
02.61.00	10.437.0301.2.0056.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	239
02.61.00	10.436.0301.2.0057.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	246
02.61.00	10.634.0303.2.0058.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	251
02.61.00	10.438.0304.2.0059.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	253
02.61.00	10.439.0305.2.0060.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	256
02.70.00	08.479.0243.2.0061.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	262
02.70.00	08.485.0241.2.0062.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	268
02.70.00	08.489.0243.2.0063.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	272
02.70.00	08.483.0243.2.0064.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	276
02.70.00	08.486.0242.2.0065.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	280
02.71.00	08.491.0244.2.0066.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	286
02.71.00	08.487.0244.2.0071.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	293



**Prefeitura Municipal de Veríssimo**  
CNPJ: 18.428.946/0001-19

02.71.00	08.480.0244.2.0068.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	301
02.71.00	08.481.0244.2.0069.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	309
02.80.00	18.113.0541.2.0070.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	318
02.40.00	20.115.0602.2.0030.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	343

**Luiz Carlos da Silva**  
Prefeito Municipal

**Carla Betânia Fernandes Silva Ferrari**  
Pregoeira



**ANEXO II**  
**(APRESENTAR NO CREDENCIAMENTO)**

**MINUTA DE CREDENCIAMENTO**

**PROCESSO Nº 003/2020**

**EDITAL/PREGÃO PRESENCIAL: Nº 003/2020**

**OBJETO:** A contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital.

**CREDENCIAMENTO**

Pelo presente instrumento a empresa (nome da empresa) credencia o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador do documento de Identidade Nº \_\_\_\_\_, para participar das reuniões relativas ao **PROCESSO Nº 003/2020 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020**, ao qual lhe são conferidos amplos poderes inclusive para interpor ou desistir de recurso, receber citações, intimações, responder administrativa e judicialmente por seus atos, formular propostas, ofertas e lances de preços enfim, praticar todos os demais atos inerentes ao certame, em nome do proponente, nos termos do artigo 4º, inciso VI, da Lei 10.520/2002.

(Nome do Município), de \_\_\_\_\_ de 2020.

Nome do dirigente da empresa  
Assinatura do dirigente da empresa/CPF  
**(firma reconhecida)**



**ANEXO III**  
**(APRESENTAR NO CREDENCIAMENTO)**

**DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DAS CONDIÇÕES**  
**DO EDITAL DE LICITAÇÃO**

**À**

**Prefeitura Municipal de Veríssimo - MG**

**Comissão Permanente de Licitação**

**Ref:** Termo de Aceitação das Condições Editalícias.

**EDITAL/PREGÃO PRESENCIAL: Nº 003/2020**

A Signatária....., CNPJ nº ..... por seu representante legal, declara estar de acordo com todos os termos do Edital de Licitação e de Todos os seus anexos, todos de seu integral conhecimento, pelo que, caso vitoriosa, assinará o Contrato do qual constitui parte integrante o referido Edital e seus anexos concordando com todas as suas cláusulas e condições.

Declara também a sua inteira submissão a legislação brasileira.

É a expressão da verdade.

Veríssimo MG, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura da licitante



**ANEXO IV**

**(APRESENTAR NO ENVELOPE II)**

**PROCESSO Nº 003/2020**

**EDITAL/PREGÃO PRESENCIAL: Nº 003/2020**

**OBJETO:** A contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital.

**DECLARAÇÃO PARA FINS DO DISPOSTO NO INCISO V DO ART. 27  
DA LEI Nº 8.666/93.**

A empresa....., inscrito (a) no CNPJ Nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a)....., portador (a) da Carteira de Identidade Nº..... e do CPF Nº....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

(Nome do Município), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

Assinatura: \_\_\_\_\_

NOME EMPRESA

CNPJ

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



**ANEXO V**

**(APRESENTAR NO ENVELOPE I)**

**CARTA PROPOSTA**

**PROCESSO Nº 003/2020**

**EDITAL/PREGÃO PRESENCIAL: Nº 003/2020**

**OBJETO:** A contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital.

A Pregoeira

Carla Betânia Fernandes Silva Ferrari

Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, Bairro Centro - Veríssimo MG.

Comissão Permanente de Licitações

<b>DADOS DA LICITANTE</b>			
RAZÃO SOCIAL:			
CNPJ:		I ESTADUAL:	
ENDEREÇO:			
CIDADE:		ESTADO:	CEP:
TELEFONE:		EMAIL:	
<b>PARA PAGAMENTO VIA SISTEMA BANCÁRIO</b>			
Nº BANCO:	BANCO:	AG:	CONTA:

<b>REPRESENTANTE LEGAL PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO</b>	
NOME:	
PROFISSÃO:	E CIVIL:
IDENTIDADE:	O EXPEDIDOR:
CPF:	
ENDEREÇO:	Nº
BAIRRO:	
CIDADE	

Prezado Senhor,



**Prefeitura Municipal de Veríssimo**  
CNPJ: 18.428.946/0001-19

Venho através deste, apresentar proposta para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital, conforme descrição do anexo I do Edital, como se segue;

Item	Unid.	Quant.	Especificações	Marca	Unit.	Total
<b>Total Global da Proposta</b>						

- Valor Global da Proposta é de **R\$..... (.....) (valor por extenso)**.
- **Prazo de fornecimento:** Será inicia-se com a assinatura do contrato até a vigência do Contrato;
- **Prazo de Entrega:** no máximo 7 (sete) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento do Objeto;
- **Condições de pagamento:** O pagamento até **30 dias após a entrega do bem** mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura;
- **Validade da proposta:** (mínimo 60 dias)
- **Local de Entrega:** Município de Veríssimo MG;
- Data e hora de abertura: **27 de Janeiro de 2020 às 09horas**

Declaramos para todos os efeitos legais que, ao apresentar esta proposta, com os preços e prazos acima indicados, estamos de pleno acordo com todas as condições gerais e especiais estabelecidas no Edital e que até a presente data inexistem fatos impeditivos a participação desta empresa ao presente certame licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(cidade), ..... de ..... de 2020.

Nome Empresa (assinatura)  
CNPJ



**ANEXO VI**  
**(APRESENTAR NO ENVELOPE II)**

**PROCESSO Nº 003/2020**

**EDITAL/PREGÃO PRESENCIAL: Nº 003/2020**

**OBJETO:** A contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital.

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE**  
**IMPEDITIVO À HABILITAÇÃO**

A .....(nome do licitante)....., CNPJ Nº....., com sede à ....., declara sob as penas da lei, que até a presente data, inexistente fato superveniente impeditivo para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(cidade), ..... de ..... de 2020.

Nome Empresa (assinatura)

CNPJ



## MINUTA DO CONTRATO

**CONTRATO DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS QUE, ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO, COMO CONTRATANTE, O MUNICÍPIO DE VERÍSSIMO MG E, DE OUTRO LADO, COMO CONTRATADO, E A EMPRESA.....**

CONTRATO Nº \_\_\_\_/2020

O **MUNICÍPIO DE VERÍSSIMO**, pessoa jurídica de direito publico interno, inscrito no CGC: 18.428.946/0001-19, com sede à na Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, centro na cidade de Veríssimo MG, representado neste ato pelo Prefeito Municipal Sr. **Luiz Carlos da Silva**, brasileiro, agente político, casado, residente à Rua Irmãos Tibery, nº 240, Bairro Centro, CEP nº 38.150-000, nesta cidade, portador Carteira de Identidade nº M-332.207 e do CPF: 144.764.786-53, doravante denominada **CONTRATANTE**, e como **CONTRATADA** a Empresa \_\_\_\_\_ estabelecida na cidade de....., inscrita no CNPJ sob n.º: ....., representada pelo Sr. ...., portador da carteira de identidade nº ....., expedida pela SSP/..... e do CPF nº ....., residente e domiciliado na ....., nº ....., bairro....., na cidade de ....., celebram o presente contrato de fornecimento de produto/serviços nos termos da Licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL 003/2020**, com integral observância da Lei Federal Nº 8.666/93 e alterações posteriores, e Lei Federal Nº 10.520/02, e do Decreto Municipal Nº 085/2009, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:

Constitui o objeto do presente contrato a **contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital**, em conformidade com lances vencedores do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/2020, correspondente ao PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020 e edital de licitação que a acompanha.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DA ENTREGA:

2.1 – A vigência deste Contrato **iniciar-se-á na data de sua assinatura, encerrar-se-á em 31 de dezembro de 2020;**

2.2 – O prazo de entrega do objeto será de forma parcelada, **no máximo 7 (sete) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento do Objeto**, emitida pela Prefeitura Municipal de Veríssimo, sujeito a arcar com penalidades previstas no Edital.



### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO, E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO:

3.1 – O preço global avençado para a entrega do objeto previsto na cláusula primeira do presente contrato é de **R\$ .....(.....)**, conforme proposta e planilha de lances anexa no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/2020, PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020, apresentada pela adjudicatária e vencedora do certame.

Item	Unid.	Quant.	Especificações	Marca	Unit.	Total
Total do Contrato						

3.1 – O preço do objeto previsto clausula incluem todos e quaisquer encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários, fretes, seguros, mão de obra de funcionário para efetuar entrega.

3.2 - O pagamento será efetuado em até **30 dias após a entrega do bem** mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, e o visto do setor responsável da Prefeitura Municipal de Veríssimo, comprovando a entrega.

3.3 - Os valores das propostas não sofrerão qualquer reajuste, nos termos da Lei 9069-95 e Lei 10.192, e somente poderão ser alterados com a condição de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante requerimento do ADJUDICATÁRIO e com comprovação documental, os quais serão analisados de acordo com o que estabelece o Art. 65, em seu inciso II, alínea d.

### CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 – É obrigação da Empresa contratada manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Lei de regência.

4.2 - Além de outras decorrentes de normas legais e da natureza do contrato, são obrigações da Contratada:

4.3 - Comunicar ao CONTRATANTE qualquer ocorrência que impeça o fornecimento do objeto contratado;

4.4 - Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o objeto bem como o seu transporte até o local determinado para sua entrega.

4.5 - Manter a qualidade dos produtos ofertados conforme apresentados na proposta comercial.

### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1 - Prestar à CONTRATADA todos os esclarecimentos necessários à execução do contrato;



5.2 - Supervisionar a correta entrega do objeto, com preposto idôneo e habilitado, e em atendimento às exigências do edital;

5.3 - Efetuar o pagamento devido à CONTRATADA na forma estabelecida neste Contrato.

5.4 - Manter atualizada a listagem de preços que contemple a relação de produtos, para os fins previstos no contrato;

#### **CLÁUSULA SEXTA – DO ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO**

6.1 – É de responsabilidade do **Gabinete do Prefeito**, através do servidor **Sr. LUCIANO MATEUS QUEIROZ**, MASP 930, portadora do CEF sob o nº 067.725.026-63, para o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do presente contrato, na forma do artigo 67, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO**

7.1 - O Contratado reconhece o direito da Administração de rescindir unilateralmente o contrato, no caso de inexecução total ou parcial das obrigações pactuadas, com base no Art. 77, da Lei Federal nº 8.666/93.

7.2 - Poderá ainda ser rescindido por mútuo consentimento, ou unilateralmente pelo CONTRATANTE, a qualquer tempo, mediante notificação prévia de 30 (trinta) dias à CONTRATADA, por motivo de interesse público e demais hipóteses previstas nos incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei Federal Nº 8.666/93, ou ainda, judicialmente, nos termos da legislação pertinente.

7.3 - Da rescisão procedida com base nesta cláusula não incidirá multa ou indenização de qualquer natureza.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta de dotações próprias consignadas no orçamento geral do Município de Veríssimo MG, dotação orçamentária Nº:

Unidade	Classificação	Descrição	Ficha
02.10.00	04.020.0122.2.0006.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	3
02.10.00	04.060.0122.2.0007.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	10
02.10.00	06.174.0181.2.0008.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	13
02.10.00	06.175.0181.2.0009.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	16
02.10.00	13.247.0392.2.0010.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	18
02.10.00	20.081.0601.2.0012.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	24
02.10.00	20.114.0601.2.0013.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	28



Prefeitura Municipal de Veríssimo  
CNPJ: 18.428.946/0001-19

02.20.00	04.026.0122.2.0015.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	34
02.20.00	04.094.0122.2.0016.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	42
02.30.00	04.038.0123.2.0017.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	49
02.30.00	04.032.0124.2.0018.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	58
02.40.00	15.575.0451.2.0022.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	70
02.40.00	15.325.0452.2.0023.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	76
02.40.00	15.326.0452.2.0024.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	82
02.40.00	15.328.0452.2.0026.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	90
02.40.00	15.532.0452.2.0027.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	95
02.40.00	17.460.0512.2.0028.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	102
02.40.00	26.531.0782.2.0031.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	126
02.50.00	12.194.0122.2.0034.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	135
02.50.00	12.188.0361.2.0035.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	142
02.50.00	12.190.0365.2.0042.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	151
02.50.00	12.057.0573.2.0043.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	158
02.50.00	13.246.0391.2.0044.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	162
02.50.00	13.249.0392.2.0072.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	168
02.50.00	27.227.0812.2.0045.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	174
02.50.00	12.189.0361.2.0039.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	181
02.50.00	12.193.0365.2.0041.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	189
02.60.00	10.421.0301.2.0050.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	207
02.60.00	10.430.0304.2.0053.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	219
02.60.00	10.431.0305.2.0054.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	226
02.60.00	10.633.0303.2.0055.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	233
02.61.00	10.437.0301.2.0056.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	239
02.61.00	10.436.0301.2.0057.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	246
02.61.00	10.634.0303.2.0058.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	251
02.61.00	10.438.0304.2.0059.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	253
02.61.00	10.439.0305.2.0060.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	256
02.70.00	08.479.0243.2.0061.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	262
02.70.00	08.485.0241.2.0062.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	268
02.70.00	08.489.0243.2.0063.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	272
02.70.00	08.483.0243.2.0064.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	276
02.70.00	08.486.0242.2.0065.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	280
02.71.00	08.491.0244.2.0066.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	286
02.71.00	08.487.0244.2.0071.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	293
02.71.00	08.480.0244.2.0068.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	301
02.71.00	08.481.0244.2.0069.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	309
02.80.00	18.113.0541.2.0070.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	318
02.40.00	20.115.0602.2.0030.000.3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	343

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:**



9.1 - O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega dos materiais, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado;

9.2 - Nos termos do artigo 7º da Lei Nº 10.520, de 17/07/2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de fraude ou falha a execução do contrato;

9.3 - Na aplicação das penalidades prevista no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei Nº 8.666/93.

9.4 - As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

9.5 - Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao licitante em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO:**

As partes elegem o Foro da Comarca de Uberaba MG, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões judiciais provenientes da presente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA REGÊNCIA:**

11.1 - As regras do presente contrato reger-se-ão pelas normas estabelecidas na Lei Federal 8.666/93 e suas posteriores alterações e da Lei 10.520/02, e Decreto Municipal 085/2009.

Justos e contratados firmam a presente, em três vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas, para que produza os efeitos legais.

Veríssimo MG, .... de ..... de 2020.

**Luiz Carlos da Silva**  
Prefeito Municipal – Veríssimo MG  
**Contratante**

**XXXXX XXXXXX**  
**Contratada**

#### **TESTEMUNHAS**

1- \_\_\_\_\_

2- \_\_\_\_\_

CPF:

CPF:



**ANEXO VIII**

**(APRESENTAR NO CREDENCIAMENTO)**

**DECLARAÇÃO ENQUADRAMENTO COMO MICRO-EMPRESA  
OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Para fins do disposto no item 5.2 letra "a" e 5.2.1 do **EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020**, declaro, sob as penas da lei, que a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ no \_\_\_\_\_, cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte estabelecidos pela Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, em especial quanto ao seu art. 3º, estando apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nessa Lei Complementar e no Decreto nº 6.204, de 05.09.2007.

Declaro, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, e que se compromete a promover a regularização de eventuais defeitos ou restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade fiscal, caso seja declarada vencedora do certame.

\_\_\_\_\_  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Representante Legal ou Procurador do Licitante  
(nome e assinatura)

\_\_\_\_\_  
Contador da Licitante e nº do CRC  
(nome e assinatura)



**ANEXO IX**

**(APRESENTAR NO CREDENCIAMENTO)**

**PROCESSO Nº 003/2020**

**PREGÃO PRESENCIAL nº 003/2020**

**OBJETO:** A contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital.

**DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR SERVIDOR PUBLICO  
NO QUADRO SOCIETÁRIO**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ sob Nº \_\_\_\_\_, declara que não possui em seu quadro societário servidor publico da ativa, ou empregado de empresa publica ou de sociedade de economia mista, em atendimento à vedação disposta no Art. 18, XII da Lei 12.708/2012.

Por ser verdade firmo presente.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_ MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Sr. \_\_\_\_\_  
CPF sob o Nº \_\_\_\_\_



**PROCESSO Nº 003/2020**

**EDITAL/PREGÃO PRESENCIAL: Nº 003/2020**

**OBJETO:** A contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital.

**COMPROVANTE DE RETIRADA DE EDITAL**

Declaro que retirei autos do **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/2020 – EDITAL/PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020**, a realizar dia **27 de Janeiro de 2020**, com abertura dos envelopes das propostas às **09 horas**. Constitui objeto da presente licitação: **A contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital.** Declarada a abertura da sessão pela Pregoeira, não mais serão admitidos novos licitantes, procedendo-se com a abertura das propostas. Recebemos da Prefeitura Municipal de Veríssimo MG, o Edital em referência.

<b>RAZÃO SOCIAL:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>ENDEREÇO:</b>	
<b>CIDADE:</b>	
<b>CEP:</b>	<b>ESTADO:</b>
<b>TEL:</b>	
<b>E-MAIL:</b>	

**ASSINATURA:** \_\_\_\_\_

**CPF:** \_\_\_\_\_

VERÍSSIMO MG, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.



**PROCESSO Nº 003/2020**

**EDITAL/PREGÃO PRESENCIAL: Nº 003/2020**

**OBJETO:** A contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital.

### **AVISO DE LICITAÇÃO**

Prefeito Municipal de Veríssimo-MG torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar-se na sede da Prefeitura Municipal de Veríssimo localizada na Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, Bairro Centro na cidade de Veríssimo MG, na sala de licitações a seguinte licitação:

**OBJETO:** O objetivo da presente licitação é selecionar dentre os licitantes que se apresentarem a proposta mais vantajosa, de acordo com os critérios estabelecidos neste Edital e seus anexos, visando: A contratação de empresa para fornecimento de Materiais de Consumo e expediente papelaria, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Veríssimo MG, conforme as especificações detalhadas no Anexo I, que faz parte do Edital.

**Entrega e abertura dos envelopes com a Documentação de Habilitação e com a Proposta no dia 27 de Janeiro de 2020 às 09horas.**

Não havendo expediente no dia marcado para a abertura dos envelopes, ficará a reunião adiada para o primeiro dia útil subsequente, à mesma hora e local, salvo manifestação em contrário.

O Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados de 08h00min às 11h00min e 13h00min às 17h00min junto ao departamento de Compras e Licitações, na Praça Vereador Fernando da Silva Melo, s/n, Bairro Centro na cidade de Veríssimo MG, maiores informações na sede da Prefeitura no endereço acima, ou através do telefone (34) 3323-1140, e-mail: [licitacao@verissimo.mg.gov.br](mailto:licitacao@verissimo.mg.gov.br).

Veríssimo MG, 06 de Janeiro de 2020.

*Luiz Carlos da Silva*  
Prefeito Municipal